必要書類一覧

申込人 ：	様	事業者 ：	
連帯債務者 ：	様	担当者 ：	

この度は、ＭＳＪフラット35をお申込みいただきまして、誠にありがとうございます。
ご案内の書類が整いましたら、事業者担当までご提出いただけますようお願い申し上げます。
ご提出いただきました書類は、ご返却できませんので予めご了承ください。

申込人	連帯債務者	書類名	○ 必須 △ 該当する場合	注意事項
		フラット35申込書類（セット同封書類）		
□	□	借入申込書	○	
□	□	今回の住宅取得以外の借入内容に関する申出書	△	今回の住宅ローン以外にローン・クレジット利用・商品割賦払等のお借入がある方、地代・家賃等の支払がある方はご提出ください。 ＊お借換えの場合は、借換対象の住宅ローンについてもご申告が必要です。
□	□	申込内容に関する確認書兼申出書	○	
□	□	フラット35の注意事項について	○	
□	□	預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書 ＊3枚複写式	○	フラット返済用の引落日（返済日）は毎月5日となります。 ※ボーナス返済併用の場合のボーナス分も該当月5日となります。 ※口座お届け印をご確認のうえご提出ください。
□	□	新機構団体信用生命保険制度申込書兼告知書	△	【三大疾病付をお申込の方】フラット35借入予定額が5,000万円を超える場合は、健康診断結果証明書のご提出が必要です。
□	□	団体信用生命保険　申込書 兼 告知書 (楽天生命)	△	MSJフラット35【ベストミックス】に団体信用生命保険加入をご希望の方はご提出ください。
□	□	ＭＳＪフラット35【ベストミックス】 団体信用生命保険加入に関する申出書	△	MSJフラット35【ベストミックス】に団体信用生命保険加入をご希望の方はご提出ください。
		ご本人様にご用意いただく書類		
□	□	運転免許証（写／両面）	○	裏面に記載がない場合でも**両面**の写しをご提出ください。 ＊運転免許証をお持ちでない場合は、パスポート(顔写真とご住所の確認できる頁の写し)または個人番号カード（マイナンバーカード）（**表面**の写し）をご提出ください。※2020年2月4日以降発行のパスポートは不可
□	□	健康保険証（写／両面）	○	**両面**の写しをご提出ください。 ＊国民健康保険にご加入の場合は、納税証明書（原本／直近2年分）のご提出をいただく場合がございます。
□	□	住民票（原本／発行後3ヶ月以内）	○	**ご入居予定者全員**の記載（世帯記載で取得）、続柄は**有**、本籍・筆頭者は**不要**です。 ＊ご婚約者の方など、別世帯から入居予定の方も、必ず世帯全員の記載がある住民票をご提出ください。
□	□	【外国籍の方】 在留カード（写）または特別永住者証明書（写）	△	**両面**の写しをご提出ください。
□	□	源泉徴収票（原本）	△	令和６年分をご提出ください。 ＊同年の所得証明書発行前のご融資となる場合は、 令和５年分もあわせてご提出ください。 ＊確定申告をされている場合は、提出不要です。 ＊原本の取得にお時間を要する場合は、写しをご提出ください。
□	□	所得証明書(原本)または特別徴収額の通知書(原本)	△	令和６年分・令和５年分(年度表示：令和７年度・令和６年度）をご提出ください。 ＊令和６年分の所得証明発行前のご融資となる場合は、 令和４年分（年度表示：令和５年度）もご提出ください。
□	□	確定申告書および付属明細一式（写）	△	直近2期分をご提出ください。 ＊給与収入のみの方で確定申告をされていない場合は、提出不要です。
□	□	所得税の納税証明書（その1、その2／原本）	△	直近2期分をご提出ください。 ＊給与収入のみの方で確定申告をされていない場合は、提出不要です。

※　後日、質問事項や追加書類の提出をお願いする場合がございます。 その際はご協力をお願い致します。
※　転職、休暇取得期間がある方等につきましては、別途書類の提出が必要です。ご用意いただく前に営業担当にお問合せください。

必要書類一覧　（事業者様にご用意いただく書類）

	書類名	注文住宅	新築戸建	中古住宅	新築マンション	中古マンション	注意事項
□	売買契約書（写）	○	○	○	○	○	申込時、未契約の場合は、契約書（案）または販売チラシ等（写）をご提出ください。
□	敷地の重要事項説明書（写）	○	○	○	○	○	申込時、未契約の場合は、契約書（案）または物件に関する説明書【6-28】をご提出ください。
□	工事請負契約書（写）	○					申込時、未締結の場合は、後日ご提出ください。
□	見積書（写）	○	△※1	△※1			工事内訳が確認できるものをご提出ください。 ※1　追加工事・リフォーム工事等がある場合は、ご提出ください。
□	配置図（写）	○	○	○			道路・隣地境界線が確認できるものをご提出ください。
□	平面図（写）	○	○※2	○※2	○※2	○※2	間取りが確認できるものをご提出ください。 ※2　販売チラシ等で確認できる場合は、提出不要です。
□	住宅地図（写）	○	○	○	○	○	物件所在地が確認できる様、印をつけてご提出ください。
□	購入対象敷地全ての登記事項全部証明書（原本） ＊発行後、3ヶ月以内のものをご提出ください。 ＊オンライン請求のものでもかまいません。	○	○	○	○	○	建設地の他に持分がある場合は、その部分を含めてご提出ください。
□	既存建物の登記簿謄本（原本／共同担保目録付） ＊発行後、3ヶ月以内のものをご提出ください。 ＊オンライン請求のものでもかまいません。	△	△	△			対象敷地上に建物がある場合は、ご提出が必要となります。
□	土地公図（写） ＊発行後、3ヶ月以内のものをご提出ください。 ＊オンライン請求のものでもかまいません。	○	○	○			敷地部分と接道部分が確認できるものをご提出ください。
□	接道部分の登記要約書 ＊オンライン請求の場合は登記事項証明書	△	△	△			公図に地番がある場合は、ご提出ください。 ＊持分がある場合は、登記事項全部証明書をご提出ください。
□	建築確認申請書１面～６面および確認済証（写）	○	○	○※3			申込時、未申請の場合は、後日ご提出ください。 ※3 建築台帳記載事項証明書・建築概要書（写）でも代替可能です。☆

☆　重要事項説明書等において、接道状況や確認申請がされており、建築確認済みであることが明記されている場合は、建築台帳記載事項証明書等も不要です。

Mortgage Service Japan Limited.
日本モーゲージサービス株式会社

正【5-1】20250401